



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini"

Via Mercadante, 9 70020 – BITRITTO (BA)

E-mail: baic83600e@istruzione.it Posta certificata: baic83600e@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivobitritto.it

Codice Ente: **istsc_baic83600e** Codice univoco fattura elettronica: **UF3K9R**

Tel. Uffici: **080-3858290** C.F. **93423180723**

Cod. Mecc **BAIC83600E**

Bitritto, fa fede la data del protocollo

Ai componenti della Commissione incaricata

Alla sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica

All'Albo pretorio del sito web dell'Istituzione Scolastica

Al sito web dell'Istituzione Scolastica (nell'area dedicata)

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021 2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 Azione ESO4.6.A.1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 9 marzo 2026 – Agenda Sud a.s 2025-2026 e 2026-2027.

Progetto “Recupero e potenziamento delle competenze di base in matematica, italiano e lingue straniere”

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2026-414

CUP: F64D25004090007

**DECRETO DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE,
PRESENTATE DAL PERSONALE AMMINISTRATIVO
DELL'I.C. “RITA LEVI-MONTALCINI” DI BITRITTO (BA),
PER RICOPRIRE I SEGUENTI INCARICHI INDIVIDUALI**

- **massimo n.3 incarichi per la gestione amministrativa e contabile del Progetto, da assegnare a DSGA e/o Assistenti Amministrativi, che presteranno lavoro straordinario estensivo, ossia svolgeranno ore aggiuntive diurne.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di incompatibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti*

privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente *«Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;*
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il *«Codice in materia di protezione dei dati personali»;*
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;*
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** Il Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" Fondo sociale europeo plus (FSE +) in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Decreto del MIM n. 175 del 9 settembre 2025 recante ad oggetto *Agenda Sud. Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021/2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;*
- VISTO** L'Avviso pubblico del MIM n. 53338 del 9 marzo 2026 recante ad oggetto *Adesione Piano Agenda Sud. Interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle regioni del Mezzogiorno;*
- VISTA** La candidatura della scrivente istituzione scolastica al predetto Avviso pubblico di adesione acquisita agli atti con prot. 2409 del 02 aprile 2026 e la lettera di autorizzazione del progetto in oggetto trasmessa dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con prot. 101977 del 4 maggio 2026 (ns. prot. n. 3269 del 06.05.2026);
- VISTE** La Delibera n. 54 del Collegio dei docenti del 15/12/2025 e la Delibera n. 89 del Consiglio di Istituto dell'11/02/2026 di adesione della scuola a tutte le attività progettuali previste dall'azione PN2127;
- VISTA** la delibera n.61 del Collegio Docenti del 12/05/2026, con cui è stato approvato, nel dettaglio, il Progetto in oggetto;
- VISTE** le delibere n. 95, n. 97 e n. 98 del Consiglio d'Istituto del 20/05/2026, con cui è stato approvato, nel dettaglio, il Progetto in oggetto, unitamente al piano finanziario per la sua realizzazione;
- VISTO** il verbale del 26/06/2026, con cui il tavolo sindacale dell'Istituto Scolastico, convocato dal Dirigente Scolastico, ha condiviso i criteri concernenti la remunerazione del personale scolastico che partecipa alla realizzazione del Progetto in oggetto, utilizzando quota parte dei costi di gestione del medesimo progetto;
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico, prot. n. 5297/U del 29/07/2026, per l'avvio della procedura di reclutamento, finalizzata al conferimento di incarichi individuali a personale scolastico dell'I.C. "Rita Levi-Montalcini" di Bitritto (BA), per lo svolgimento di attività di gestione, funzionali alla realizzazione, valutazione, gestione amministrativa e rendicontazione contabile delle attività formative finanziate e realizzate (costi di gestione del Progetto);
- VISTO** l'Avviso di selezione prot. n. 5799/U del 10.09.2026, pubblicato dall'Istituzione Scolastica nella stessa data, per il conferimento di massimo n. 3 incarichi individuali, a Personale ATA interno, ossia in servizio nell'I.C. "Rita Levi-Montalcini" di Bitritto (BA), profilo DSGA / Assistente Amministrativo, per la gestione amministrativa e contabile del Progetto;
- VISTO** in particolare, l'art. 5, comma 1, del succitato Avviso, ai sensi del quale *«Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno 21 settembre 2026;*
- CONSIDERATO** che alla data del 21 settembre 2026, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute in totale n. 3 candidature da parte del personale ATA interno all'Istituzione per gli incarichi individuali relativamente alla gestione amministrativa e contabile del progetto, come di seguito specificato:

N. 1 candidatura, prot. n. 6015 del 18.09.2026, presentata da personale ATA – profilo A.A.,
N. 1 candidatura, prot. n. 6043 del 21.09.2026, presentata da personale ATA – profilo A.A.,
N. 1 candidatura, prot. n. 6074 del 21.09.2026, presentata da personale ATA – profilo A.A.;

CONSIDERATO che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di valutazione di cui agli artt. 2 e 3 dell'Avviso, al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento delle attività come sopra delineate;

CONSIDERATO che la Commissione deve garantire nel suo complesso il possesso delle conoscenze tecniche occorrenti al fine di svolgere l'incarico;

RITENUTO altresì, di dover nominare come componenti della suddetta Commissione il Dirigente Scolastico prof. Nicolai Federico, la DSGA Bozzi Rosa e la docente Zinni Nunzia, in possesso dei necessari requisiti;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1

(Costituzione della Commissione)

1. È nominata la Commissione ai fini della valutazione delle candidature presentate dal personale ATA -profilo DSGA/A.A. per ricoprire gli incarichi individuali in oggetto.
2. La Commissione è costituita come segue:

Presidente	Prof. Federico Nicolai, Dirigente Scolastico
Componente	Dott.ssa Rosa Bozzi, Direttore S. G. A.
Componente	Prof.ssa Nunzia Zinni, Docente di S. S. di 1° grado

3. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da uno dei componenti della Commissione;
4. I lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.
5. Sono acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.

Articolo 2

(Modalità di funzionamento)

1. La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto esamina le candidature utilmente pervenute e i relativi *curricula*, conformemente alle previsioni di cui all'Avviso in premessa.
2. All'esito della seduta per la valutazione delle candidature, la Commissione istituita con il presente Decreto redigerà apposito verbale con relativa graduatoria.
3. Il presente Decreto è pubblicato nelle destinazioni in indirizzo, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Federico Nicolai (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firma per accettazione

Dirigente Scolastico Prof. Federico Nicolai

DSGA Rosa Bozzi

Prof.ssa Nunzia Zinni