

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Cod. mecc. BAIC83600E
C.F. 93423180723

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini"
Via Mercadante, 9 70020 – BITRITTO (BA)
E-mail: baic83600e@istruzione.it
Posta certificata: baic83600e@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprensivobitritto.it
Codice Ente: **istsc_baic83600e**
Codice univoco fattura elettronica: **UF3K9R**



Tel. uffici 080-3858290

Bitritto, fa fede la data del protocollo

Ad Amministrazione Trasparente
All'Albo pretorio online
Al sito web dell'Istituzione Scolastica

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche".

Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

Titolo Progetto: "STEM E CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE"

Codice identificativo di Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36626

Codice Unico di Progetto (CUP): F64D23002990006

**Decreto dirigenziale per il conferimento di incarico individuale a
DSGA / ASSISTENTI AMMINISTRATIVI DELL'IC "RITA LEVI-MONTALCINI" DI BITRITTO (BA).**

Incarichi individuali aggiudicati in via definitiva:

- n. 3 incarichi di gestione amministrativa del progetto, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, con compiti di gestione della piattaforma dedicata, supporto tecnico nelle attività di negoziazione del DS e nella produzione di atti e decreti dirigenziali, controllo tecnicoamministrativo delle attività progettuali, rendicontazione amministrativa e finanziaria delle attività realizzate; incarichi da svolgere, al di fuori del proprio ordinario orario di servizio, da maggio 2024 ad agosto 2025, fino ad un massimo di 60 ore per ogni incarico, se svolto da assistenti amministrativi, per un importo complessivo e onnicomprensivo lordo stato, inteso al lordo di ogni altro onere, pari ad euro 1.269,94, per ogni incarico aggiuntivo svolto dagli AA. AA. (importo orario lordo stato pari ad euro 21,165), oppure fino ad un massimo di 47 ore per n.1 incarico aggiuntivo, qualora lo stesso dovesse essere svolto dal DSGA, per un importo complessivo e onnicomprensivo lordo stato, inteso al lordo di ogni altro onere, pari ad euro 1.269,21 (importo orario lordo stato pari ad euro 27,004).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il Decreto Legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «*valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning*»;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche*

amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito con modificazioni dalla Legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «*Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali*»;

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «*Laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58*»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTA la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

VISTO il Decreto-Legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*» e, in particolare, i commi 547 – 554, in tema di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM(2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti, anche rafforzando i percorsi didattici relativi alle discipline STEM;

VISTO il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 *«Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale»* di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTA la Risoluzione del Parlamento europeo del 10 giugno 2021 (2022/C 67/18) sulla promozione della parità tra donne e uomini in materia di istruzione e occupazione nel campo della scienza, della tecnologia, dell'ingegneria e della matematica (STEM);

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, *«che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»*;

VISTA la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata *«Nuove competenze e nuovi linguaggi»*;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto *«Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»*;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 (*«Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»*);

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante *«Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»*;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, recante *«Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»*;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto *«Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»*;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto *«Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»*;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

VISTO, in particolare, l'Allegato 1, «*Quota A*», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 84.684,83 destinato alla realizzazione di Percorsi formativi STEM, digitali e linguistici, per alunni;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dal Ministero dell'Istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 140 del 14/02/2024;

CONSIDERATI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 1651/U del 09.03.2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, (CUP F64D23002990006), di avvalersi della collaborazione di n. 3 Assistenti Amministrativi/DSGA per la gestione amministrativa del progetto, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, con compiti di gestione della piattaforma dedicata, supporto tecnico nelle attività di negoziazione del DS e nella produzione di atti e decreti dirigenziali, controllo tecnico-amministrativo delle attività progettuali, rendicontazione amministrativa e finanziaria delle attività realizzate;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 145 del 14/02/2024;

VISTO il Decreto n. 2880/U del 26/04/2024, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione interna volta al conferimento di n. 3 incarichi individuali, aventi ad oggetto la figura professionale di Personale scolastico, DSGA / Assistente amministrativo, con compito di gestione amministrativa del Progetto, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, nell'ambito del progetto PNRR M4 C1 I3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” - Linea di intervento A;

VISTO l'Avviso di selezione interna prot. n. 3155/U, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 09.05.2024, in particolare per la figura professionale di Personale scolastico, DSGA / Assistente amministrativo, con compito di gestione amministrativa del Progetto, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, in possesso delle caratteristiche, così come esplicitato nell'art. 2, ovvero:

- 1) essere DSGA con contratto di lavoro a tempo indeterminato; oppure
- 2) essere un assistente amministrativo che ha ricoperto, per almeno un anno scolastico, ovvero per un periodo continuativo di almeno 150 giorni, l'incarico di sostituzione del DSGA su un posto vacante per l'intero anno scolastico o su un posto resosi tale per almeno 150 giorni, e, contestualmente, avere anche almeno una delle seguenti esperienze professionali: - avere avuto un incarico specifico o aggiuntivo, remunerato con il Fondo per il M.O.F., per ricoprire ruoli con mansioni simili ai compiti richiesti dall'incarico di gestione amministrativa del progetto, per il quale ci si candida; - avere avuto un incarico aggiuntivo, remunerato con fondi strutturali europei o con altri fondi esterni diversi dal Fondo per il M.O.F., per ricoprire ruoli con mansioni simili ai compiti richiesti dall'incarico di gestione amministrativa del progetto, per il quale ci si candida; oppure
- 3) avere entrambe le seguenti esperienze professionali: - avere avuto un incarico specifico o aggiuntivo, remunerato con il Fondo per il M.O.F., per la sostituzione del DSGA in caso di sua assenza, oppure per ricoprire ruoli con mansioni simili ai compiti richiesti dall'incarico di gestione amministrativa del progetto, per il quale ci si candida; - avere avuto un incarico aggiuntivo, remunerato con fondi strutturali europei o con altri fondi esterni diversi dal Fondo per il M.O.F., per ricoprire ruoli con mansioni simili ai compiti richiesti dall'incarico di gestione amministrativa del progetto, per il quale ci si candida;

VISTO in particolare, l'art. 6, comma 1, del succitato Avviso, ai sensi del quale «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 24/05/2024;*

CONSIDERATO che alla data del 24 maggio 2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle candidature, sono pervenute n. 2 (due) istanze per l'incarico connesso con la gestione amministrativa del progetto, presentate dal personale ATA – Assistente Amministrativo interno all'Istituzione scolastica IC "Rita Levi-Montalcini" di Bitritto, in possesso dei requisiti professionali esplicitati nell'art. 2 del summenzionato Avviso di selezione, come di seguito specificato:

- Forte Roberta, domanda con prot.0003574 /E del 23/05/2024
- Belviso Giacoma, domanda con prot. n. 0003577/E del 24/05/2024

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei requisiti generali e professionali richiesti, di cui all'art. 2 del precitato Avviso di selezione, nonché dei criteri di selezione, di cui all'art. 3 del precitato Avviso di selezione;

VISTO il verbale del 27 maggio 2024 della Commissione giudicatrice delle candidature pervenute, acquisito con protocollo n. 3668 del 28/05/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritta dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 3604/U del 25/05/2024;

CONSIDERATO che le suddette Assistenti Amministrative in servizio c/o la Segreteria dell'IC "Rita Levi-Montalcini" di Bitritto (BA), sono risultate essere in posizione idonea ai fini della selezione in graduatoria, per lo svolgimento del ruolo di personale ATA amministrativo, incaricato della gestione amministrativa del Progetto, per il periodo da maggio 2024 ad agosto 2025, nell'ambito del progetto: "STEM E CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE" (CUP F64D23002990006) - Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM;

VISTE le dichiarazioni rese dalle Assistenti Amministrative, Belviso Giacoma e Forte Roberta, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativamente alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi per lo svolgimento delle attività connesse con la gestione amministrativa del progetto;

CONSIDERATO che le Assistenti Amministrative, Belviso Giacomina e Forte Roberta, risultano essere dipendenti di questo Istituto;

CONSIDERATO che le stesse risultano possedere i requisiti generali e professionali per ricoprire l'incarico per il quale si sono candidate, così come previsto all'art.2 dell'Avviso di selezione prot. n. 3155/U, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 09.05.2024;

CONSIDERATO che le Sigg.re Belviso Giacomina e Forte Roberta vengono nominate per lo svolgimento dell'incarico connesso con il ruolo di personale scolastico impegnato nella gestione amministrativa del progetto, svolgendo le attività oggetto del presente Decreto, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR M4 C1 I3.1 "STEM E CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE" (CUP): F64D23002990006;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto, per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare la graduatoria definitiva di cui al verbale del 27 maggio 2024, acquisito con protocollo n. 3668 del 28.05.2024, della Commissione incaricata con Decreto n. 3604/U del 25.05.2024:

Nome del candidato	Punteggio (Max 50) sezione A Avviso: "Titoli culturali e percorsi formativi" attribuito da Commissione giudicatrice	Punteggio (Max 50) sezione B Avviso: "Esperienze professionali" attribuito da Commissione giudicatrice	Punteggio attribuito da Commissione giudicatrice	tot. da Commissione giudicatrice	Incarico attribuito da Commissione giudicatrice	n. ore max incarico attribuito
Belviso Giacomina	26 punti	30 punti	56/100		Gestione amministrativa del Progetto: incarico 1	n. 60 ore
Forte Roberta	30 punti	25 punti	55/100		Gestione amministrativa del Progetto: incarico 2	n. 60 ore

- di aggiudicare, in via definitiva, l'incarico di personale scolastico impegnato in attività di gestione amministrativa del progetto, da svolgersi da maggio 2024 ad agosto 2025, nell'ambito del progetto PNRR M4 C1 I3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"- Linea di intervento A, come di seguito riportato:
 - ✓ Gestione Amministrativa del Progetto – Incarico n. 1: Assistente Amministrativa Belviso Giacomina;
 - ✓ Gestione Amministrativa del Progetto – Incarico n. 2: Assistente Amministrativa Forte Roberta;
- di approvare lo schema della Lettera di Incarico da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di conferire gli incarichi individuali, aventi ad oggetto la figura professionale di personale scolastico impegnato in attività di gestione amministrativa del progetto, per una durata pari a 60 ore max per ciascun incarico, da svolgersi da maggio 2024 ad agosto 2025, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, con compiti di gestione della piattaforma dedicata, supporto tecnico nelle attività di negoziazione del DS e nella produzione di atti e decreti dirigenziali, controllo tecnico-amministrativo delle attività progettuali, rendicontazione amministrativa e finanziaria delle attività realizzate nell'ambito del Progetto "Stem e Certificazioni Linguistiche" della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 –

“Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università” – Investimento 3.1
 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU a:

Incarico	Nominativo del Docente Tutor	Ore max incarico	Importo orario lordo stato (al lordo di ogni altro onere)	Importo massimo, complessivo e onnicomprensivo lordo stato (da riportare alle ore effettivamente prestate)
n. 1	Belviso Giacomina	n. 60	€ 21,165	€ 1.269,94
n. 2	Forte Roberta	n. 60	€ 21,165	€ 1.269,94

- di procedere a sottoscrivere la Lettera di incarico per ciascuna delle Assistenti Amministrative sopra specificate assegnatarie dell’incarico di gestione amministrativa del progetto, relativamente al progetto PNRR M4C1I3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi” – Intervento A;
- di pubblicare il presente provvedimento sull’albo on line dell’Istituzione Scolastica, rinvenibile al seguente link:
https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic_ExtV2.aspx?CF=93423180723
 nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione “Personale”, sotto-sezione “Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti”, al seguente link:
https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer_id=cb1161df-a045-42c2-853e-03c3bbfd2986&PID=ff63bfa8-ce16-4f7b-9cc1-9aea4d51b679 ,
 nonché nella specifica sezione del sito web dell’Istituzione Scolastica, rinvenibile al seguente link:
<https://www.istitutocomprensivobitritto.it/piano-nazionale-di-ripresa-e-resilienza-missione-4-istruzione-e-ricerca-componente-1-potenziamento-dellofferta-dei-servizi-di-istruzione-dagli-asili-nido-alle/> ,
 ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof. Federico Nicolai (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.